

## รายงานการประชุม

พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปี ๒๕๖๔  
ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

### ผู้มาประชุม

๑. นางฤทธิพร	คงสมาน	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด ปฏิบัติหน้าที่ นายกอบต.ลำเลียง
๒. นายสุพจน์	หนูขวัญ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นายสุวิทย์	สอดส่อง	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง
๔. นายสัญญาชัย	เซาว์เครือ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๕. นางสาวเมทินี	เกษรัตน์	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๖. นางสาวทิพย์วรรณ	พรหมสุวรรณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๗. นางกัลยา	พยมพฤษ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๘. นายธนาวุฒิ	วิชาดี	ตำแหน่ง	นิติกรปฏิบัติการ
๙. นางสาวสมพิศ	นิยม	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๐. นางสาวอรวรรณ	ชื่นใจเด็ด	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๑. นางสาวนลินี	วงเวียน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๒. นางสาวธัญวรัตน์	ทองแห่ง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๓. นางสาวสุดาวรรณ	กิ่งแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๔. นางสาวพิชชานันท์	บุญมี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๕. นางสาวนลินี	ศรีพิบูลย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๖. นายฤกษ์	เขี้ยววงศ์	ตำแหน่ง	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน
๑๗. นายธีรวิทย์	สัจจา	ตำแหน่ง	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
๑๘. นายนิติพงศ์	สายน้ำใส	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๑๙. นางสาวมัสยา	สังโสม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐. นายเอกสิทธิ์	คงเรือง	ตำแหน่ง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๒๑. นายศราวุธ	พันธ์กิงทิพย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๒. นายสุพัฒน์	ดอกไม้	ตำแหน่ง	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒๓. นายโกศล	ระวีแสง	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๔. นายสุตรักษ์	กล้าหาญ	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๕. นายบุญมา	ต้นน้ำนิง	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๖. นายไพรัช	บุญแก้ว	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๗. นางบุญเตือน	กลานสกุล	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๘. นายทรงพล	จันทร์กรจ่าง	ตำแหน่ง	คนงาน

๒๘. นายสมศักดิ์ ใจเอื้อ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์  
๒๙. นายนิพนธ์ เขี้ยววงศ์ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายมนูญ ณรงค์ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ติดภารกิจ)  
๒. นายอเนก สายน้ำใส ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (ติดภารกิจ)  
๓. นายวงศ์ธร จิตต์เจริญ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (ติดภารกิจ)

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มาตรการบังคับประชุมแล้ว นางฤทธิพร คงสมาน หัวหน้าสำนักปลัด รักษา  
ราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ทำหน้าที่ประธานใน  
ที่ประชุมฯ กล่าวเปิดประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ จังหวัดระนองจึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งให้ องค์การบริหารส่วน  
ตำบลลำเลียงจัดตั้งตั้งศูนย์ (Local Quarantine) โดยจัดตั้งให้อนุสรณ์สถานพ้อตาทหลวงแก้วถ้า  
พระชยางค์ ม.๕ ต.ลำเลียง อ.กระบุรี จังหวัดระนอง เป็นสถานที่แยกกักสำหรับผู้เสี่ยงสูงซึ่งรอ  
ผลยังในการตรวจเชื้อโควิด ๑๙ โดยอำเภอกะบุรี มีสถานสำหรับแยกกัก จำนวน ๓ ที่  
๑. วัดจันทาราม ต.น้ำจืด โดยสามารถรองรับของผู้ถูกกักจำตำบลน้ำจืดและตำบลมะมุ  
๒. วัดนิคมปากจั่น สามารถรับได้ ๒๐ เตียง โดยจะเป็นเทศบาลตำบล จ.ป.ร. รับผิดชอบ  
๓. อาคารอนุสรณ์สถานพ้อตาทหลวงแก้ว (Local Quarantine) สามารถรับได้จำนวน ๑๐ เตียง  
โดยดำเนินการร่วมกันระหว่างวัน ๒ ตำบล คือ ต.บางใหญ่ และ ต.ลำเลียง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยฝ่ายธุรการได้จัดทำ QR Code เพื่อใช้ในการสแกนอ่าน  
รายงานการประชุมหากท่านใดเข้าไปอ่านแล้วมีความประสงค์จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงก็มาแจ้งที่  
ฝ่ายธุรการได้ค่ะ

มติที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ แจ้งคำสั่งปฏิบัติหน้าที่ศูนย์ (Local Quarantine)

ประธานฯ

แจ้งคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เลขที่ ๑๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ เรื่อง การแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติภารกิจในศูนย์กักกันเพื่อ  
สังเกตอาการ (Local Quarantine) ณ อาคารอนุสรณ์สถานพ้อตาทหลวงแก้วถ้าพระชยางค์  
หมู่ ๕ ต.ลำเลียง ในการจัดเตรียมสถานที่ ก็จะมีเรื่องของคณะกรรมการอำนวยการ โดยแต่งตั้ง  
ให้ผอ.กองทุกกอง เป็นกรรมการโดยมีนางสาวอรุณี บุญสุข เป็นเลขานุการ โดยแต่งตั้งตามคำสั่ง  
ของอำเภอกะบุรี โดยจะมีนางสาวศิริพร ล่องแดง

/เป็นผู้ช่วย...

เป็นผู้ช่วยเลขานุการในการอำนวยความสะดวกต่างๆ โดยจะมีศูนย์เซ็นเตอร์ปฏิบัติงานควบคู่กัน  
ไป โดยกลางคืนเราจะมิชชุด อปพร.และชรบ.หมู่บ้าน ช่วยดูแลความปลอดภัย และในส่วน  
ด้านอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค ได้แต่งตั้งให้ นายสุวิทย์ สอดส่อง เป็นหัวหน้า

ประธานฯ คณะทำงานและมีกองช่างทั้งหมด โดยมอบหมายให้นางสาวธัญวรัตน์ ทองแท้ เป็น  
เลขานุการ ต่อไป ขอเชิญนายช่างไฟฟ้าช่วยแจ้งรายละเอียดในการดำเนินงานสถานที่ (Local  
Quarantine) ว่าดำเนินการไปถึงขั้นตอนไหนแล้วค่ะ เชิญค่ะ

นายกฤษณะ เขียววงศ์ ในส่วนของอาคาร (LQ) ระบบไฟเหลือแต่เสริมปลั๊กพ่วงเพื่อใช้กับพัดลมครับ ระบบ  
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน สัญญาณอินเทอร์เน็ตสำหรับให้ผู้ที่อยู่สถานกักกันและเจ้าหน้าที่ได้ผ่อนคลายตอนนี้แล้วเสร็จ  
ครับ

ประธานฯ ในส่วนของไฟฟ้าในการส่องสว่างของสถานที่ (LQ) ยังขาดเหลือตรงไหนบ้างค่ะ

นางสาวอรุณี บุญสุข อยากให้เสริมไฟฟ้าตรงศาลาหกเหลี่ยมหน้าถ้าค่ะ เพราะจะเป็นที่อปพร.และชรบ.ใช้  
นักป้องกันฯ ในการอยู่ยามตอนกลางคืนค่ะ

นายกฤษณะ เขียววงศ์ ในส่วนของไฟฟ้าส่องสว่างตรงส่วนนั้นได้ทำการต่อสายพ่วงเพื่อให้ใช้ได้ครับ  
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน

ประธานฯ ไฟฟ้าส่องสว่างทางเดินไปห้องน้ำของเจ้าหน้าที่เรียบร้อยไหมค่ะ มีปัญหาอะไรหรือไม่

นายกฤษณะ เขียววงศ์ ไฟฟ้าส่องสว่างของทางเดินไปห้องน้ำของเจ้าหน้าที่เรียบร้อยครับเจ้าหน้าที่สามารถ  
นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน ใช้ห้องน้ำได้ครับ

ประธานฯ รายละเอียดแผนผังได้จัดส่งในไลน์อบต.ลำเลียง เพื่อให้เห็นภาพการจัดสถานที่อย่าง  
ชัดเจน โดยจุดกักฝ่ายหญิงอยู่ทางด้านขวาและจุดกักฝ่ายชายอยู่ทางด้านซ้าย โดยมีจุด  
ศูนย์กลางที่เราเรียกกันว่า Center จุดนี้จะเป็นฝ่ายคัดกรองผู้ถูกกักตัว โดยจะสัมผัสและรับ  
ลงทะเบียนผู้ถูกกักตัวและรับของใช้ส่วนตัวในจุดนี้ โดยในแผนผังนี้เราจะมีจุดสำหรับให้  
เจ้าหน้าที่ใส่และถอดชุด PPE หลังจากไปรับผู้ที่ถูกกักตัว โดยได้กางเต็นท์ข้างหน้าจุดรับผู้กักตัว  
และจุดรักษาความปลอดภัยจัดให้อยู่ในศาลาหกเหลี่ยม โดยเราได้จัดชุดพนักสำหรับเจ้าหน้าที่ซึ่ง  
ห่างจากจุด Center โดยใช้ผ้าใบในการกันเพื่อให้เป็นจุดพักสำหรับเจ้าหน้าที่สำหรับ  
รับประทานอาหาร และเก็บสัมภาระสำหรับเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดให้ Center เข้าประจำการ  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.ของทุกวัน หลังจากเราลงพื้นที่เข้าทำการจัดเตรียมสถานที่ตรง  
นี้เรียบร้อยแล้ว ขอให้กองช่างออกสำรวจพื้นที่สำรองเตรียมไว้เพื่อรองรับการเข้ารับการกักตัว  
เพิ่มเติม โดยอาจกำหนดโรงกาแพให้เป็นสถานที่ และที่สำคัญในการเบิกจ่ายเพื่อให้ถูกต้องขอ  
กำชับให้เก็บบิลให้ครบเพื่อได้เบิกจ่ายครบถ้วนและถูกต้อง และเพื่อการรองรับต่อการตรวจสอบ

/ประธาน...

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ ครับ ในส่วนของงานวันสงกรานต์ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ นั้น ได้ทำการประชุมไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยในส่วนของข้อบัญญัติตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท และได้มีการโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติมอีก ๕๐,๐๐๐.- บาท รวมเป็น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท เพื่อรองรับการจัดงานครั้งนี้ครับ โดยขอให้นายเอกสิทธิ์ คงเรือง ซึ่งแจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบในส่วนของโครงการครับ

นายเอกสิทธิ์ คงเรือง เรียนท่านประธานครับ ในส่วนของโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ นักวิชาการการศึกษา นั้น เรากำหนดจัดงานในวันที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งตรงกับวันอังคาร ในส่วนของโครงการ เราได้จัดการเตรียมผู้สูงอายุเพื่อเข้าร่วมงานหมู่บ้านละ ๑๐ คน และแขกผู้มีเกียรติและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง รวมแล้วก็ประมาณ ๒๐๐ คน ที่เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ จากการประชุมปรึกษาหารือในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านได้เสนอให้เราจัดให้มีกิจกรรมที่หลากหลาย สำหรับปีนี้เราได้จัดกิจกรรมหลากหลายโดยมีเกมส์จากครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และแจกรางวัลในการแข่งขันเพื่อสร้างความเพลิดเพลินให้ผู้สูงอายุที่เข้ามาร่วมงานในวันดังกล่าว ในส่วนของข่าว่าที่ต้องการ แจกให้ผู้สูงอายุในวันงานดังกล่าว ได้ขอรับการสนับสนุนมาจากห้างร้านต่างๆ และได้รับการตอบรับในการให้การสนับสนุนกับของข่าว่าต่างๆ เป็นเงินสดประมาณ ๔,๐๐๐.- บาท และสิ่งของครับ

ประธานฯ ในส่วนของข่าว่าที่ต้องการแจ้งให้ผู้สูงอายุทุกคนในวันงานนั้น ได้ขอรับการสนับสนุนไปยัง ส.ส.หรือไม่คะ

นายเอกสิทธิ์ คงเรือง ได้ขอไปแล้วครับ โดยได้รับการตอบตกลงในการสนับสนุนของข่าว่าสำหรับผู้สูงอายุ นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑๑๐ ชิ้น ครับ

ประธานฯ ในส่วนของเงินสนับสนุนมานั้น จะนำเอาไปซื้อของข่าว่าเพื่อเป็นของรางวัลในการเล่นเกมส์แก่ผู้สูงอายุ ไข่มุขคะ

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ ครับ ในส่วนของข่าว่าผู้สูงอายุ มี ๒ ส่วนครับ คือเงินจากงบประมาณที่เราตั้งไว้ และ ผอ.กองการศึกษา เงินจากห้างร้านที่สนับสนุนมาเราจะนำไปซื้อเป็นของรางวัลเพิ่มเติมให้แก่ผู้สูงอายุที่ได้ร่วมเล่นเกมส์ครับ

ประธานฯ ของรายละเอียดกำหนดการในวันจัดงานผู้สูงอายุมีอะไรบ้างคะ ได้จัดเตรียมกำหนดการคร่าวๆ แจกให้ที่ประชุมหรือไหมคะ และคำสั่งแจกให้ที่ประชุมทราบหรือเปล่านั้น

นายสัญญาชัย เขาว์เครือ คำสั่งยังอยู่ในขั้นตอนร่างครับ ยังไม่แล้วเสร็จครับ กำหนดการคร่าวๆ ช่วง ผอ.กองการศึกษา เวลา ๐๘.๐๐ ให้ผู้สูงอายุลงทะเบียนและเล่นเกม หลังจากนั้นจะมีพิธีเปิดและรดน้ำให้แก่ผู้สูงอายุ และแจกของข่าว่าให้กับผู้สูงอายุ ครับ

นางสาวอรุณี บุญสุข นักป้องกันฯ ขอเสนอเรื่องการติดต่อสื่อสารในระหว่างผู้ถูกกักกันและผู้ดูแลศูนย์ (LQ) ในส่วนของ Center หากมีเหตุอะไรฉุกเฉิน ผู้กักตัวสามารถติดต่อสื่อสารกับเราได้อย่างไรคะ ถ้าเรามีวิทยุสื่อสารให้ผู้กักตัวใช้เค้าอาจไม่สามารถใช้งานได้ เนื่องจากใช้งานไม่เป็นและตอนนี้เราได้สร้างกรุปไลน์ (LQ) ไว้แล้วอาจใช้ช่องทางนี้ในการติดต่อสื่อสารก็ได้ค่ะ

ประธานฯ ต่อไปเป็นในเรื่องของร่างคำสั่ง เรื่องคณะกรรมการประจำที่ศูนย์รับลงทะเบียนต้องสำคัญต่อการเบิกจ่ายโดย โดยศูนย์ Center จะต้องรับผิดชอบโดยลงปฏิบัติงานทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. โดยมอบหมาย ให้นางสาวศิริพร ล่องแดง เป็นหัวหน้าคณะในการดำเนินงานในส่วนของผู้รับลงทะเบียนนี้ และต้องดูแลความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ที่รับลงทะเบียนด้วย วันนี้ขอให้สภิติวิธีการถอดถุงมือเบื้องต้นเพื่อป้องกันการปนเปื้อนหากสัมผัสผู้ติดเชื้อมั้ยคะ

นางสาวศิริพร ล่องแดง นวช.สาธารณสุขฯ เราต้องให้ฝ่ามือชนกันเวลาถอดให้จับตรงบริเวณข้อมือของทั้งสองข้าง เพื่อไม่ให้เราสัมผัสกับถุงมือด้านนอกเพราะเชื้อมันจะอยู่ด้านนอกเราจะได้ไม่เสี่ยงค่ะ

ประธานฯ การรับลงทะเบียนให้จับคู่เพื่ออยู่ในการรับลงทะเบียน จำนวน ๑๖ คนนี้ สามารถจัดได้จำนวน ๘ พล็อต เพื่อหมุนเวียนกัน โดยผู้รับลงทะเบียนสามารถปรับเปลี่ยนได้หากมีธุระสำคัญสามารถแลกเปลี่ยนกันได้

ที่ประชุม รับทราบ  
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา  
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธานฯ หากไม่มีอะไรเพิ่มเติมขอปิดประชุมค่ะ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

(นางกัลยา พยมพฤษ) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางฤทธิพร คงสมาน)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

รายงานการประชุมพนักงาน ครั้งที่ 3/2564

