



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง โทร ๐ ๗๗๘๖ ๐๖๔๔

ที่ รน ๗๓๔๐๑/๗๗ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

## ๑. เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผย ข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) และสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ได้รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปรับปรุงข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข และพัฒนาให้ดีขึ้น อีกทั้งยังเป็นแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานไปแล้ว นั้น

## ๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด ขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

## ๓. ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เห็นควรแจ้งเวียนรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ให้ทุกส่วนราชการทราบเพื่อถือปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

  
(นางฤทธิพร คงสมาน)  
หัวหน้าสำนักปลัด

/ความเห็นปลัด...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

เพื่อโครงการและพิจารณาเงินอุดหนุน

---

---

(ลงชื่อ)



(นางอุทธิพร คงสมาน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

วันที่ ๖๗ เมษายน ๒๕๖๔

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ทวาท และอีกเงินอุดหนุน

---

---

(ลงชื่อ)



(นางอุทธิพร คงสมาน)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๔

**รายงานผลดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด และประกาศให้บุคลากรภายในและภายนอกหน่วยงานทราบ	กองคลัง	ม.ค. - มี.ค. ๖๔	๑. จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยมีบุคลากรเข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๒. จัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยเน้นเสริมในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	สำนักปลัด	ม.ค. - เม.ย. ๖๔	๒. จัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยเน้นเสริมในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๔
มาตรการให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่	๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง เปิดเผยผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. ๖๔	๑. จัดประชุมเกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในการให้บริการงานด้านต่างๆ เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๒. มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด	ม.ค. - เม.ย. ๖๔	๒. จัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของพนักงาน เมื่อวันที่ ๑ - ๒ เมษายน ๒๕๖๔

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	<p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. การให้บริการผ่านระบบ e-service</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มี.ค ๖๔</p> <p>ม.ค. - มี.ค ๖๔</p> <p>ม.ค. - มี.ค ๖๔</p>	<p>๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล</p> <p>๒. จัดทำช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่</p> <p>๓. จัดทำการให้บริการผ่านระบบ e-service</p>
มาตรการให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	<p>๑. สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ</p> <p>๒. ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก</p>	<p>ทุกส่วนราชการ</p> <p>สำนักปลัด</p>	<p>ม.ค. - มี.ค ๖๔</p> <p>ม.ค. - มี.ค ๖๔</p>	<p>๑. จัดประชุมปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ครั้ง เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. จัดทำ QR CODE เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง และเผยแพร่ผ่านทาง <a href="http://www.lumliang.go.th">www.lumliang.go.th</a></p>

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
มาตรการให้ความรู้ เรื่องการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ	๑. จัดประชุมเตรียมความ พร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและ วิเคราะห์ผลการประเมิน ของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนด แนวทางการปรับปรุงและ พัฒนา	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค ๖๔	๑. จัดประชุมเตรียมความ พร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและ วิเคราะห์ผลการประเมิน ของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนด แนวทางการปรับปรุงและ พัฒนา เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	๒. พัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในการปรับปรุงระบบให้ ทันสมัยและมีการ ติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้ อย่างรวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	ทุกส่วน ราชการ	ม.ค. - มี.ค ๖๔	๒. จัดประชุมเกี่ยวกับ ระบบและขั้นตอนในการ ให้บริการงานด้านต่างๆ เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔