

# แผนการจัดการพัสดุ

ประจำปีงบประมาณ 2561(ผด.2)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

อำเภอกระบุรี จังหวัดระนอง



ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)				
		ค่าใช้จ่าย							
๑	๓.ค.๖๐ - ๓.ย.๖๑	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดการอบรม
		ค่ารับบริการต่างๆหนังสือพิมพ์ ฯลฯ		งานบริหารทั่วไป					โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
		ค่าจ้างเหมาบริการ							เฉพาะรับวารสารต่างๆ
									ค่าจ้างเหมาบริการ
		รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ							หรือที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
๒	๓.ค.๖๐ - ๓.ย. ๖๑	ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม
		ค่าเลี้ยงรับรองการประชุมสภาท้องถิ่น		งานบริหารทั่วไป					ความจำเป็นตลอดทั้งปี
		รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า							
		ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ							
๓	๓.ค.๖๐ - ๓.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๖๕,๕๕๑.๕๑		เมื่อมีการจัดการอบรม
		ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก		งานบริหารทั่วไป					
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาและผู้บริหาร							
๔	๓.ค.๖๐ - ๓.ย. ๖๑	ค่าจ้างในพิธีการวันสำคัญต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	เมื่อมีการเลือกตั้ง
		ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม		งานบริหารทั่วไป					
๕	๓.ค.๖๐ - ๓.ย. ๖๑	ค่าใช้จ่ายในพิธีการวันสำคัญต่างๆ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม
		ค่าพวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม		งานบริหารทั่วไป					ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๖	มี.ค.๖๑ - ๓.ค. ๖๑	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๕,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดโครงการ
				งานบริหารทั่วไป					
๗	๓.ค.๖๐ - ๓.ย. ๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม
				งานบริหารทั่วไป					ความจำเป็นตลอดทั้งปี

ฉบับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจ้งเริ่มต้น	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘	๓.๓.๖๐ - ๓.๕.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียมน ,ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง		เมื่อมีการจัดการอบรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะค่าจ้างเหมาบริการ
๙	๓.๖.๖๐ - ๓.๕.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดการอบรม
๑๐	๖.๓.๖๐ - ๖.๕.๖๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง / เทศกาลสำคัญ	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความสงบภายใน	๓๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๑	๓.๓.๖๐ - ๓.๕.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม 4,474,444	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยว กับการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น
๑๒	๓.๓.๖๐ - ๓.๕.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีความจำเป็น

ลำดับที่	วันที่ตั้งเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธิต่าง	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้าของเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๑๓	มี.ค.๖๑ - เม.ย. ๖๑	โครงการฝึกอบรมระดับพนักงาน และอพยพอัครศึกษา ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเสียง	สำนักปลัด	แผนงานการรักษากฎหมาย สงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	๘๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง		เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๔	ม.ค.๖๑ - ก.ค.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ อบต.เคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ อบต.เคลื่อนที่	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๕	ม.ค.๖๑ - ก.ค.๖๑	โครงการ จัดทำแผนพัฒนา อบต. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๕,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๖	ม.ค.๖๑ - ก.ค.๖๑	โครงการปรับปรุงแผนชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการปรับปรุง แผนชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๗	ม.ค.๖๑ - ก.ค.๖๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุฑไม้พร้อม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกัน และแก้ปัญหา สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	๓๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ

ลำดับที่	วันที่ตั้งเริ่มต้น	รายการ/จำนวน(หน่วย)	เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๑๘	ม.ค.๖๑ - ก.ค.๖๑	โครงการฝึกอบรมการตัดแยกขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐	แผนงาน/งาน/โครงการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๑๙	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการรณรงค์ป้องกันปัญหาเสพยาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนงาน/งาน/โครงการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๐	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการส่งเสริมและฝึกอบรมอาชีพระยะสั้น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐	แผนงาน/งาน/โครงการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑	โครงการส่งเสริมอาชีพแปรรูปน้ำตาลจาก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนงาน/งาน/โครงการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ
๒๒	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด สำหรับครัวเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนงาน/งาน/โครงการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	แผนงานสาธารณสุข	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ

วันที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจําเริ่มจัดทํา	รายการ/จํานวน(หน่วย)	หน่วยงาน		เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทํา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			เจ้าชองเงิน	แผนงาน/งาน/โครงการ	จํานวน(บาท)	ประเภท	จํานวน(บาท)					
๓	มี.ค.๖๐-ก.ค. ๖๑	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจําเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทําโครงการรณรงค์ป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า เป็นวิสัยทัศน์โรคพิษสุนัขบ้า ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทําโครงการ		
๔	ต.ค.๖๐-ก.ย. ๖๑	โครงการสนับสนุนการดำเนินงานระบบบริการ แพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เพื่อจําเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทําโครงการสนับสนุน การดำเนินงานระบบบริการ สำหรับศรัทธาฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทําโครงการ		
๕	ธ.ค.๖๐-ส.ค. ๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำ และป่าไม้	๕,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทําโครงการ		
๖	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม, ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๘๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง		เมื่อมีการจัดการอบรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะค่าจ้างเหมาบริการ		
๗	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๘๕,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดการอบรม		
๘	ม.ค. ๖๑ - ส.ค.๖๑	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่ภาษี ของ อบต.	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๓๐๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๓๐	เมื่อมีการจัดทําโครงการ		

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อจ้งจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หมวดงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ			วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๒๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐.๐๐				โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๓๐	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้บริการ ค่าธรรมเนียม,ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐				โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดการอบรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะค่าจ้างเหมาบริการ	
๓๑	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐							
๓๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐				โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	
๓๓	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้บริการ ค่าธรรมเนียม,ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐				โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดการอบรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะค่าจ้างเหมาบริการ	
๓๔	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐						เมื่อมีการจัดการอบรม	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อแจ้งจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)				
๓๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย. ๖๑	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน		แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	
๓๖	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าธรรมเนียม, ค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดการอบรม โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เฉพาะค่าจ้างเหมาบริการ	
๓๗	ต.ค. ๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐					เมื่อมีการจัดการอบรม	
๓๘	ม.ค. ๖๑	โครงการจัดงานวันเด็ก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๑	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๓๙	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑,๔๑๙,๐๐๐.๐๐						
		- ศพด.บ้านลำเลียง ม.๖ - ศพด.บ้านสองแพรก ม.๗ - ศพด.บ้านสองแพรกขวา ม.๘ - ศพด.บ้านหัวไทรงาม ม.๑๐	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๑,๐๕๓,๕๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	ส่งทุกวัน ที่เปิดเรียน	โอนให้ ศพด.จัดทำ	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	ประเภท			
๔๐	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำจัดการเรียนการสอน(รายหัว) - ศพต.บ้านลำเลียง ม.๖ - ศพต.บ้านสองแพรก ม.๗ - ศพต.บ้านสองแพรกท.ว.ม.๘ - ศพต.บ้านห้วยไทรงาม ม.๑๐	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๓๖๕,๕๐๐.๐๐ ๘๕,๐๐๐.๐๐ ๑๒๒,๕๐๐.๐๐ ๘๑,๖๐๐.๐๐ ๗๖,๕๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๕	โอนให้ ศพต.จัดทำ	
๔๑	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการเข้าร่วมการแข่งขันเรือยาว ในประเพณีแข่ง เรือยาว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเข้าร่วมการ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๒	ธ.ค.๖๐ - ก.พ.๖๑	โครงการแข่งขันกีฬาชกตะกร้อ พระยาศรีพิ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา เซปักตะกร้อ พระยาศรีพิ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๖๐,๐๐๐.๐๐		28/๐2/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๓	พ.ย.๖๐ - ก.พ.๖๑	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลแฟกแมส (กีฬาตำบล) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา ดอกลูกแฟกแมส(กีฬาตำบล)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		24/๐2/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๔	พ.ย.๖๐ - มี.ย.๖๑	โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.ลำเลียงคัพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา ฟุตบอล อบต.ลำเลียงคัพ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐		30/๐2/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๕	ธ.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการแข่งขันชมมวยไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันชก มวยไทย	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐.๐๐		๖/๐2/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๔๖	พ.ย.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับ อำเภอและจังหวัด	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๗	ม.ย.-๖๑	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรมวัน ผู้สูงอายุ ประจำปี ๒๕๖๑	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๘	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	โครงการจัดกิจกรรมวันสัปดาห์ทางศาสนา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรม วันสำคัญทางศาสนา เช่น วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๔๙	ธ.ค.๖๐ - ก.พ.๖๑	โครงการจัดงานประเพณีขึ้นถ้ำพระของขงคี่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงานประเพณี ขึ้นถ้ำพระของขงคี่	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีการจัดทำโครงการ	
๕๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	คำวิสต์ วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปกกา แฟ้ม ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๕๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเร่งจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น หม้อ กระทะ กระละมั่ง แก้วน้ำ ฯลฯ	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐.๐๐		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๕/๐๙/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เพล่า หม้อน้ำ ฯลฯ	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๙/๐๘/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แบนเซล น้ำมันกันกัด ฯลฯ	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๗/๐๙/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๕	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุการเกษตร เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ ฯลฯ	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐.๐๐		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๙/๐๖/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก ฯลฯ	สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๒๗/๐๘/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๕๗	ธ.ค.๖๐ - พ.ค.๖๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด ฯลฯ	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐		แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปโดย กับการรักษาความสงบภายใน	๑๔/๐๙/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเร่งจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๕๘	ม.ค.๖๑ - ๓.ค.๖๑	วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายดับเพลิง ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๔/๐๓/๖๑		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	
๕๙	ม.ค.๖๑ - ๓.ค.๖๑	วัสดุอื่น เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น ทรายจรวด แผนเหล็กกันจรวด ฯลฯ	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๔/๐๓/๖๑		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	
๖๐	ต.ค.๖๐ - ๓.ค.๖๑	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๗๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดิสก์หมึก ฯลฯ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๒	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖/๐๓/๖๑		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๓	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน สายไฟฟ้า หลอดไฟ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเร่งจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๖๔	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม สี ปูน ซีเมนต์ กระเบื้อง สีกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	26/๐๙/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๕	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก เหล็ก หม้อน้ำ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	1๕/๑๐/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๖	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันน้ำมันเบนเซล น้ำมันก๊าด ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	17/๐๙/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๗	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดิสก์หมึก ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	5/๑๑/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๘	ม.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	วัสดุสำรวจ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เพาวัตรระยะ เครื่องมือกะสลัก ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานคณะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	—	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๖๙	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑5/๑๐/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๗๐	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง แก้วน้ำ ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับการศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	—	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
๗๑	ต.ค.๖๐ - ก.ย.๖๑	วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจอาน บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ดิสก์มิก ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป กับการศึกษา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๗/๐๘/๖๑	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๗๒	พ.ย.๖๐ - ๑.ย.๖๑	ค่าอาหารเสริม(นม) - ศพด.บ้านลำเลียง ม.๖ - ศพด.บ้านสองแพรก ม.๗ - ศพด.บ้านสองแพรกชวา ม.๘ - ศพด.บ้านห้วยไทรงาม ม.๑๐ - โรงเรียนบ้านสองแพรก - โรงเรียนบ้านลำเลียง - โรงเรียนไทยรัฐวิทยา ๙๗ (บางบอน)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒,๑๓๖,๕๖๓.๐๐ ๙๕,๘๑๐.๐๐ ๑๓๗,๙๖๖.๐๐ ๙๑,๙๗๕.๐๐ ๘๖,๒๒๙.๐๐ ๑,๑๑๓,๓๑๒.๐๐ ๒๒๒,๒๗๙.๐๐ ๓๘๘,๙๘๙.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง		ทุกวันที่มีการเรียน การสอน
๗๓	พ.ย.๖๑ - ส.ค.๖๑	วัสดุกีฬา ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกแฮร์บอล ตะกร้อ ตาข่าย ฯลฯ	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีเฉพาะเจาะจง		ตามความจำเป็น
๗๔	พ.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้บุนวมขาเหล็ก เพื่อเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้บุนวม ขาเหล็ก จำนวน ๑๐๐ ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐.๐๐	12/06/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง		เมื่อมีความจำเป็น
๗๕	พ.ค.๖๑ - ส.ค.๖๑	เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล เพื่อจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ชนิดขาว - ดำ จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	12/06/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	เมื่อมีความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เข้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๗๖	พ.ค.๖๑ - ๑.ค.๖๑	เครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา เพื่อจัดซื้อเครื่องโทรสารแบบใช้กระดาษธรรมดา จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๑๘,๐๐๐.๐๐		๑๘,๐๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๗๗	พ.ค.๖๑ - ๑.ค.๖๑	โต๊ะหมู่บูชา เพื่อจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด	สำนักปลัด	๘,๕๐๐.๐๐		๘,๕๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๗๘	ต.ค.๖๐ - ๑.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อถ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ ขนาดใหญ่	สำนักปลัด	๕๐,๐๐๐.๐๐		๕๐,๐๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๗๙	ต.ค.๖๐ - ๑.ย.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐.๐๐		๓๐,๐๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี	
๘๐	ม.ค. ๖๑ - ๑.ค.๖๑	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	กองช่าง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		๑๐๐,๐๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	
๘๑	พ.ค.๖๑ - ๑.ค.๖๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีดคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล เพื่อถ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	สำนักปลัด	๒๒,๐๐๐.๐๐		๒๒,๐๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	
๘๒	พ.ค.๖๑ - ๑.ค.๖๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network เพื่อถ่ายเป็นค่าจัดซื้อพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๒,๐๐๐.๐๐	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต่อเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๓	เม.ย. ๖๑ - ๑.ค. ๖๑	เครื่องพิมพ์เซ็ค เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เซ็ค จำนวน ๑ เครื่อง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๖,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๘๔	พ.ค.๖๑ - ๓.ค.๖๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๒๑,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๘๕	เม.ย.๖๑ - ๑.ค.๖๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับการศึกษา	๒๒,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น
๘๖	เม.ย.๖๑ - ๑.ค.๖๑	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED สี แบบ Network จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ กับการศึกษา	๑๒,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น
๘๗	พ.ค.๖๑ - ๓.ค.๖๑	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ชุดทดสอบความชื้นแฉะของคอนกรีต เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นแฉะของคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๔,๐๐๐.๐๐			โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี
๘๘	พ.ค.๖๑ - ๓.ค.๖๑	ครุภัณฑ์สำรวจ กล้องวัดมุม เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นแฉะของคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	๘๕,๐๐๐.๐๐		29/๐8/61	โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	๗	เมื่อมีความจำเป็น ความจำเป็นตลอดทั้งปี

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มต้น	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๘๙	ม.ค. ๖๑ -ก.ค. ๖๑	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อาคารต่างๆ โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารสำนักงาน เพื่อปรับปรุงอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลำเตี้ย ตามแบบแปลนที่ อบต.ลำเตี้ยกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน	๘๒๙,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๙๐	เมื่อมีความจำเป็น	
๙๐	พ.ค. ๖๑ -ธ.ค. ๖๑	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยนกลง หมู่ที่ ๑๑ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยนกลง หมู่ที่ ๑๑ ขนาดผิวจราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร ทนมา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุก ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่อบต.ลำเตี้ยกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน	๑,๐๒๗,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๙๐	เมื่อมีความจำเป็น	
๙๑	พ.ค. ๖๑ -ธ.ค. ๖๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยบางพหลุหนึ่ง หมู่ที่ ๖ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยบางพหลุหนึ่ง หมู่ที่ ๖ ขนาดผิวจราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร ทนมา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุก ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่อบต.ลำเตี้ยกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงานและชุมชน งานไฟฟ้าและถนน	๘๕๔,๐๐๐.๐๐		โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๙๐	เมื่อมีความจำเป็น	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดทำ	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๙๒	พ.ศ. ๖๑-๖๑-๖๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยสำนักสงฆ์สองแคว หมู่ที่ ๗ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยสำนักสงฆ์ สองแคว หมู่ที่ ๗ ขนาดผิวจราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร ทนมา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุกไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่อบต.ลำเลียง กำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๙๐	เมื่อมีความจำเป็น
๙๓	พ.ศ. ๖๑-๖๑-๖๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยห้วยต่า หมู่ที่ ๓ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยห้วยต่า หมู่ที่ ๓ ขนาดผิวจราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร ทนมา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุก ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่อบต.ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๙๐	เมื่อมีความจำเป็น
๙๔	พ.ศ. ๖๑-๖๑-๖๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยห้วยสะทอน หมู่ที่ ๔ เพื่อก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขอยห้วยสะทอน หมู่ที่ ๔ ขนาดผิวจราจรคอนกรีตกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๕๐ เมตร ทนมา ๐.๑๕ เมตร พร้อมหินคลุก ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร พร้อมป้ายโครงการ ตามแบบแปลนที่อบต.ลำเลียงกำหนด จำนวน ๑ โครงการ	กองช่าง	แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)	โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์	๙๐	เมื่อมีความจำเป็น

